



ใบสมัครงาน

NO.....

ตำแหน่งที่สมัคร 1.....2.....

โปรดอ่านคำแนะนำหน้าหลังก่อนเขียนใบสมัคร

เงินเดือนที่ต้องการ.....บาท

ที่อยู่ปัจจุบัน	ชื่อ		ชื่อสกุล		ชื่อและชื่อสกุลเขียนเป็นภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่					
	บัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ เลขที่		ออกให้เมื่อ			เลขที่ผู้เสียภาษี..... เลขที่ประกันสังคม.....				
	ส่วนสูง ซ.ม.	น้ำหนัก ก.ก.	เกิดวันที่	เดือน	ปี พ.ศ.	ภูมิลำเนาอยู่ที่อำเภอ	จังหวัด	กลุ่มเลือด	สัญชาติ	ศาสนา

ครอบครัว	ชื่อบิดา		นามสกุล		อาชีพ		สัญชาติ		ศาสนา				
							มีชีวิตอยู่		ถึงแก่กรรมแล้ว				
	ชื่อมารดา		นามสกุล		อาชีพ		สัญชาติ		ศาสนา				
							มีชีวิตอยู่		ถึงแก่กรรมแล้ว				
สถานะส่วนตัว	โสด สมรส หย่า หม้าย	ชื่อสามี/ภรรยา		นามสกุลเดิม		สัญชาติ		ศาสนา					
		อาชีพ.....				บุตรคนที่		1	2	3	4	5	6	7
	ทำงานที่.....				เพศ								
					เกิด พ.ศ.								
ที่อยู่ปัจจุบันที่จะติดต่อได้สะดวก (ไปรษณีย์/ Email).....													
โทรศัพท์.....E-mail.....													

การศึกษา	ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	จังหวัด / ที่ตั้ง	วุฒิที่สำเร็จ		คะแนนเฉลี่ย	เดือน / ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ	หลักสูตร	เวลาศึกษา (ปี)
				วุฒิ	สาขาวิชาเอก				
	ประถมศึกษา								
	มัธยมศึกษาตอนต้น								
	มัธยมศึกษาตอนปลาย								
	อาชีวศึกษา								
	วิทยาลัย / อนุปริญญา								
	ปริญญาตรี								
	ปริญญาโท								
	อื่น ๆ								

กิจกรรมระหว่างการศึกษา	พ.ศ.	สถาบัน	กิจกรรมที่ทำ

งานปัจจุบัน	ปัจจุบันทำงานที่	เงินเดือน	ที่ทำงานเสียให้	เสียเอง
	ประเภทกิจการ	รายได้อื่น ๆ ที่ได้จากที่ทำงานปัจจุบันต่อเดือน		
	สำนักงานอยู่ที่	ค่าครองชีพ.....บาท	ค่าอาหาร.....บาท	ค่าล่วงเวลา.....บาท
	โทรศัพท์	เปอร์เซ็นต์จากกรขาย.....บาท	ค่าช่วยเหลือบุตร.....บาท	ค่าพาหนะ.....บาท
	เข้าทำงานเมื่อ	ค่าน้ำมัน.....บาท	โบนัส.....บาท	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....บาท
	ในตำแหน่ง	รายได้อื่น ๆ ต่อเดือนนอกจากที่ทำงานปัจจุบัน		
	ตำแหน่งปัจจุบัน	.....บาท		
ลักษณะงานที่ทำโดยย่อ				
เงินเดือนเมื่อเข้าทำงาน	เงินเดือนปัจจุบัน			

เดือน - ปี (ตามลำดับ) ก่อนหลัง	ที่ทำงาน	เงินเดือน	ตำแหน่ง ลักษณะงาน และสาเหตุที่ออก
จาก	ชื่อ	อัตราเริ่มต้น	ตำแหน่ง
ถึง	ที่ตั้ง.....บาท	.....บาท	ลักษณะงานโดย.....
รวมเวลา	.....	อัตราเมื่อออก	.....
ปี	.....	.....บาท	สาเหตุที่ออก
เดือน	ประเภทกิจการ		
จาก	ชื่อ	อัตราเริ่มต้น	ตำแหน่ง
ถึง	ที่ตั้ง.....บาท	.....บาท	ลักษณะงานโดย.....
รวมเวลา	.....	อัตราเมื่อออก	.....
ปี	.....	.....บาท	สาเหตุที่ออก
เดือน	ประเภทกิจการ		
จาก	ชื่อ	อัตราเริ่มต้น	ตำแหน่ง
ถึง	ที่ตั้ง.....บาท	.....บาท	ลักษณะงานโดย.....
รวมเวลา	.....	อัตราเมื่อออก	.....
ปี	.....	.....บาท	สาเหตุที่ออก
เดือน	ประเภทกิจการ		

ปี พ.ศ.	ชื่อหลักสูตร	ชื่อสถาบัน	ที่ตั้งสถาบัน	ระยะเวลา

ภาษาต่างประเทศ	ระบุว่า (ดีมาก,ดี,พอใช้)		พิมพ์ดีด		คอมพิวเตอร์		ความสามารถพิเศษอื่น ๆ
	พูด	เขียน	ภาษา	นาฬิกา	โปรแกรม(ระบุ)	ระบุระดับความสามารถ (ดีมาก,ดี,พอใช้)	
			ไทย	.....คำ			
			อังกฤษ	.....คำ			
			กีฬาที่เล่นได้ดี.....				
			งานอดิเรก.....		ขับรถได้ (✓) รถยนต์ รถจักรยานยนต์		

ข้อเสนอแนะในการสมัครงาน

1. การเขียนใบสมัคร

- 1.1 เขียนข้อความลงในใบสมัครให้ครบถ้วนและชัดเจนทุกรายการเท่าที่จะทำได้ข้อความใดไม่มีหรือไม่ทราบให้ทำเครื่องหมาย “-”
- 1.2 หากมีข้อสงสัยใด ๆ ให้สอบถามจากเจ้าหน้าที่ที่รับสมัครได้ ในกรณีที่ผู้สมัครทราบดีแล้วจะต้องเขียนข้อความลงในแบบที่กำหนดไว้แต่ละวันไม่เขียนข้อความนั้นลง ทำให้สมัครฯ เข้าใจผิดพลาดไปจากความจริง สมัครฯ จะถือว่าผู้สมัครมีเจตนาที่จะไม่แจ้งข้อความเป็นจริงให้สมัครฯ ทราบ สมัครฯ ขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาการสมัครนั้น ๆ ได้
- 1.3 ในกรณีที่ย้ายที่อยู่ ให้มาแจ้งที่อยู่ใหม่ให้กับสมัครฯ เพื่อสะดวกในการติดต่อ

2. หลักฐานที่ต้องแนบมาพร้อมใบสมัคร (โปรดรับรองสำเนาถูกต้องและพร้อมแสดงต้นฉบับ)

- 2.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้วหรือ 2 นิ้วจำนวน 1 รูป
- 2.2 สำเนาหลักฐานการศึกษา / Transcript
- 2.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 2.4 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 2.5 หลักฐานพื้นภาวะทางทหาร (สำหรับผู้สมัครชาย)
- 2.6 หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

3. การพิจารณาใบสมัคร

- 3.1 หากมีตำแหน่งงานว่างที่ตรงคุณสมบัติของท่าน สมัครฯ จะติดต่อท่านโดยด่วน
- 3.2 หากตำแหน่งงานว่างไม่ตรงกับคุณสมบัติหรือไม่มีตำแหน่งงานว่าง สมัครฯ จะเก็บใบสมัครเพื่อพิจารณาในโอกาสที่เหมาะสม โดยไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สมัคร

ข้อมูลอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา (โปรดตอบทุกข้อ)

- 1. สิ่งที่ทำให้ข้าพเจ้าภาคภูมิใจที่สุดในชีวิต.....
- 2. ข้อดีของข้าพเจ้า.....
- 3. ข้อเสียของข้าพเจ้า.....
- 4. ลักษณะงาน / วิชาเรียนที่ชอบที่สุด.....
- 5. อุดมการณ์หรือคติประจำใจ.....
- 6. ผลงานที่ดีเด่นในชีวิต.....
- 7. ลักษณะงานที่ต้องการทำมากที่สุด.....
- 8. เหตุผลที่ท่านสนใจมาสมัครงานกับสมัครฯ.....

ขอบข่ายงานและความชำนาญ (กรณีผู้สมัครมีประสบการณ์)

ระบุงานที่ท่านเคยรับผิดชอบ (โดยย่อ)	ทักษะ / ความเชี่ยวชาญ (✓)			ความชอบ (✓)		
	มาก	ปานกลาง	น้อย	มาก	ปานกลาง	น้อย

ข้อมูลเพิ่มเติมอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

สมัครฯ ออมทรัพย์ อีบีเอ็น อีฟาน จำกัด สาขาสำนักงานใหญ่

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอสมัครงาน
วันที่.....

เลขที่ 6 ถ.ชะวัง ต.ชะบังคอก อ.เมือง จ.ปัตตานี 94000
โทร 0-7333-7646 โทรสาร 0-7333-4764